

Hà Nội, ngày 21 tháng 02 năm 2017

THÔNG BÁO THI TUYỂN

Tổng cục Du lịch dự kiến thi tuyển viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp thuộc Tổng cục Du lịch vào tháng 5 năm 2017. Thông tin cụ thể như sau:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Ưu tiên cho những người có kinh nghiệm làm việc ở vị trí tuyển dụng.

2. Số lượng tuyển dụng: 20 chỉ tiêu.

TT	Đơn vị tuyển dụng	Số lượng	Vị trí/ việc làm	Điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng
I.	VIỆN NGHIÊN CỨU PHÁT TRIỂN DU LỊCH	8		
1	Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác Quốc tế	1	Nghiên cứu viên (làm công tác quản lý khoa học)	<ul style="list-style-type: none">- Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành Du lịch, Khoa học quản lý;- Tiếng Anh trình độ A2 hoặc tương đương;- Tin học trình độ B trở lên;- Ưu tiên thạc sỹ, tiến sỹ và những người có kinh nghiệm làm việc trong ngành du lịch.

2	Phòng Chiến lược và Chính sách Du lịch	1	Nghiên cứu viên (làm về chính sách, chiến lược phát triển du lịch)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành Du lịch, Kinh tế; Chính sách công; - Tiếng Anh trình độ A2 hoặc tương đương; - Tin học trình độ B trở lên; - Ưu tiên Tiến sỹ và những người có kinh nghiệm làm việc trong ngành du lịch.
3	Phòng Quy hoạch Phát triển Du lịch	1	Nghiên cứu viên (làm về thiết kế hạ tầng kỹ thuật quy hoạch phát triển du lịch)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành Xây dựng, Quy hoạch đô thị nông thôn; - Tiếng Anh trình độ A2 hoặc tương đương trở lên; - Tin học trình độ B trở lên; - Ưu tiên những người có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực qui hoạch ngành du lịch.
		1	Nghiên cứu viên (xây dựng bản đồ quy hoạch phát triển du lịch)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành đo đạc, bản đồ; - Tiếng Anh trình độ A2 hoặc tương đương trở lên; - Tin học trình độ B và sử dụng thành thạo phần mềm vẽ bản đồ; - Ưu tiên thạc sỹ, tiến sỹ và những người có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực bản đồ qui hoạch du lịch.
		1	Nghiên cứu viên (xây dựng các quy hoạch phát triển du lịch)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành Kinh tế, Kiến trúc sư, Du lịch; - Tiếng Anh trình độ A2 hoặc tương đương trở lên; - Tin học trình độ B trở lên; - Ưu tiên những người có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực qui hoạch du lịch.
4	Phòng Kế hoạch, Tài chính	2	Chuyên viên (làm công tác kế hoạch)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành Kinh tế, Du lịch, Quản trị kinh doanh, Kế hoạch và phát triển;

				<ul style="list-style-type: none"> - Tiếng Anh trình độ A2 hoặc tương đương trở lên; - Tin học trình độ B trở lên; <p>Ưu tiên Thạc sỹ, Tiến sỹ và những người có kinh nghiệm trong ngành du lịch.</p>
		1	Kế toán viên (làm về tiền lương, bảo hiểm kiêm thủ quỹ)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Tài chính, Kế toán; - Tiếng Anh trình độ A2 hoặc tương đương trở lên; - Tin học trình độ B trở lên; <p>Ưu tiên người đã có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực Kế toán, tài chính.</p>
II	TRUNG TÂM THÔNG TIN DU LỊCH	6		
1	Phòng Hệ thống thông tin	1	Chuyên viên (Lập trình phần mềm ứng dụng)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Công nghệ thông tin; - Có kinh nghiệm trong lĩnh vực lập trình website, quản lý về các hệ thống website, công nghệ thông tin điện tử quản lý chuyên ngành du lịch; - Thành thạo ngôn ngữ lập trình PHP, hệ quản trị cơ sở dữ liệu MySQL; - Có khả năng quản trị, thiết lập hệ thống cơ sở dữ liệu chuyên ngành; - Có khả năng làm việc theo nhóm, chịu được áp lực công việc; - Ngoại ngữ trình độ A2 hoặc tương đương trở lên một trong các thứ tiếng Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung Nhật, Hàn; <p>Ưu tiên người có 03 năm kinh nghiệm trở lên, có sản phẩm phần mềm cụ thể trong lĩnh vực du lịch.</p>

2	Phòng Nghiên cứu, Ứng dụng công nghệ	1	Chuyên viên (Quay, dựng, kỹ xảo phim/ảnh)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên; - Có chứng chỉ quay phim truyền hình; - Có khả năng lên ý tưởng, xây dựng kịch bản phim, ứng dụng các phần mềm dựng phim chuyên nghiệp; - Có kinh nghiệm trong lĩnh vực quay, dựng phim; - Có khả năng khai thác mạng xã hội ứng dụng trong truyền thông quảng bá du lịch; - Ngoại ngữ trình độ A2 hoặc tương đương trở lên một trong các thứ tiếng Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung Nhật, Hàn; - Tin học trình độ B trở lên; <p>Ưu tiên người có 03 năm kinh nghiệm trở lên, có sản phẩm quảng bá du lịch cụ thể.</p>
3	Phòng Thông tin, Quảng bá	1	Chuyên viên (Biên tập thông tin tiếng Pháp)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên, chuyên ngành tiếng Pháp; - Có kinh nghiệm trong lĩnh vực biên tập thông tin tiếng Pháp; - Nắm được các chủ trương, đường lối, chính sách của Nhà nước về du lịch, tiềm năng phát triển du lịch Việt Nam; - Tin học trình độ B trở lên; <p>Ưu tiên người có 03 năm kinh nghiệm trở lên, biết thêm những ngoại ngữ khác (Anh, Nga, Trung, Nhật, Hàn) và có khả năng nghiên cứu và sản phẩm nghiên cứu cụ thể trong lĩnh vực du lịch.</p>

4	Phòng Phát triển dịch vụ	2	Chuyên viên (làm công tác phát triển dịch vụ có thu)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên; - Có kinh nghiệm làm việc trong phát triển dịch vụ lĩnh vực du lịch; - Có khả năng làm việc độc lập và theo nhóm; - Trình độ A2 hoặc tương đương trở lên một trong các thứ tiếng Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung, Nhật, Hàn; - Tin học trình độ B trở lên; <p>Ưu tiên người có 03 năm kinh nghiệm trở lên, biết thêm ngoại ngữ tiếng Nhật.</p>
5	Phòng Kế hoạch, Tài chính	1	Chuyên viên (Kế toán tổng hợp)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Tài chính kế toán; - Có kinh nghiệm trong lĩnh vực kế toán hành chính sự nghiệp; - Trình độ A2 hoặc tương đương trở lên một trong các thứ tiếng Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung, Nhật, Hàn; - Tin học trình độ B trở lên; <p>Ưu tiên Nữ, người có 03 năm kinh nghiệm trở lên, có chứng chỉ Kế toán trưởng đơn vị kế toán Nhà nước.</p>
III	TẠP CHÍ DU LỊCH	6		
1	Ban Biên tập - Thư ký	2	Biên tập viên	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Báo chí, ngữ văn, du lịch; - Trình độ A2 hoặc tương đương trở lên một trong các thứ tiếng Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung; - Tin học trình độ B trở lên; - Có ít nhất 2 năm kinh nghiệm làm báo; - Biết biên tập các tác phẩm báo chí;

				<ul style="list-style-type: none"> - Sẵn sàng đi công tác và làm việc với cường độ cao; Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm biên tập, tổ chức sản xuất tin, bài; khả năng kết nối với phóng viên và đặt bài cộng tác viên; có kinh nghiệm làm ở cơ quan báo chí.
2	Ban Biên tập Tạp chí Điện tử và ấn phẩm tiếng nước ngoài	2	Phóng viên	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Báo chí, ngữ văn, du lịch, xã hội học, quốc tế học, kinh tế quốc tế; - Trình độ A2 hoặc tương đương trở lên một trong các thứ tiếng Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung; - Tin học trình độ B trở lên; - Có ít nhất 2 năm kinh nghiệm làm báo; - Biết biên tập các tác phẩm báo chí; - Sẵn sàng đi công tác và làm việc với cường độ cao; Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm biên tập, tổ chức sản xuất tin, bài; khả năng kết nối với phóng viên và đặt bài cộng tác viên.,có kinh nghiệm làm ở cơ quan báo chí.
3	Phòng Tổ chức - Trị sự	1	Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Báo chí, Hành chính; - Trình độ A2 hoặc tương đương trở lên một trong các thứ tiếng Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung; Tin học trình độ B; - Ưu tiên ứng viên đã có kinh nghiệm làm việc ở cơ quan báo chí; - Nhanh nhẹn, năng động, nhiệt tình trong công việc, không ngại khó khăn, có tính tiến thủ

				cao, ham học hỏi, mong muốn làm việc lâu dài.
4	Phòng Tài chính, kế toán	1	Kế toán viên	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Tài chính, kế toán; - Trình độ A2 hoặc tương đương trở lên một trong các thứ tiếng Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung; Tin học trình độ B; - Ưu tiên ứng viên đã có kinh nghiệm làm việc ở cơ quan báo chí; - Chịu áp lực công việc cao, chăm chỉ, cẩn thận, tác phong nhanh nhẹn; - Có khả năng đảm nhiệm công tác kế toán thanh toán, kế toán công nợ và các nghiệp vụ kế toán khác.

- Trình độ ngoại ngữ các bậc tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

- Trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

3. Nội dung và hình thức thi tuyển

a) Người dự thi tuyển viên chức phải thực hiện các bài thi sau: Thi kiến thức chung và thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành, tin học văn phòng và ngoại ngữ.

b) Thi kiến thức chung: Thi viết về luật viên chức; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và những hiểu biết cơ bản về ngành hoặc lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi: 180 phút

c) Thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành. Thi trắc nghiệm 60 phút và thi thực hành 120 phút.

d) Thi ngoại ngữ: Thi một trong các thứ tiếng theo tiêu chuẩn chức danh của vị trí việc làm. Không miễn thi ngoại ngữ cho bất kỳ trường hợp nào.

e) Thi tin học văn phòng: Thi thực hành trên máy và thi trắc nghiệm theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm.

Người đăng ký dự tuyển được miễn thi môn tin học trong trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên chuyên ngành công nghệ thông tin.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức:

- Đơn đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV;

- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật (dán ảnh 4x6cm) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh (có sao y bản chính của cơ quan có thẩm quyền);

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực và còn giá trị. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và thẩm định của Bộ Giáo dục và đào tạo;

- Giấy khám sức khỏe còn giá trị sử dụng theo quy định hiện hành tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

- Hai phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên lạc của người dự tuyển (người nhận);

- 02 ảnh màu 4 x 6 chụp trong vòng 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Hồ sơ của người đăng ký dự tuyển bỏ vào túi hồ sơ, ngoài bì ghi rõ:

+ Họ tên người đăng ký, địa chỉ liên lạc, số điện thoại;

+ Vị trí việc làm dự tuyển và tên đơn vị xin dự thi;

+ Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

5. Thời hạn, nơi nhận hồ sơ và nộp lệ phí thi:

- Thời gian: Từ ngày 20/3/2017 đến hết ngày 28/3/2017 (giờ hành chính)

- Địa điểm: Vụ Tổ chức cán bộ (80 Quán Sứ, Hoàn Kiếm, Hà Nội).

Điện thoại (04) 39423760 (máy lẻ 143).

- Lệ phí thi: 260.000 đồng/ người (Hai trăm sáu mươi ngàn đồng)

6. Thời gian thi: Sẽ thông báo cụ thể trong Giấy báo dự thi.

7. Địa điểm thi: tại Cơ quan Tổng cục Du lịch (80 Quán Sứ - Hà Nội)

Ghi chú:

- Mỗi thí sinh chỉ được nộp hồ sơ đăng ký thi tuyển vào một vị trí tuyển dụng. Nếu thí sinh nào đăng ký thi tuyển vào 02 đơn vị trở lên thì hồ sơ đó không hợp lệ.

- Hồ sơ dự tuyển chỉ được tiếp nhận khi có đủ các điều kiện, đủ giấy tờ theo quy định, đựng trong 1 túi hồ sơ theo quy định và không hoàn lại.

- Tổng cục Du lịch sẽ tiến hành sơ tuyển hồ sơ đăng ký dự thi. Những hồ sơ không đáp ứng các điều kiện trên sẽ bị loại.

- Khi đã được tiếp nhận hồ sơ, thí sinh theo dõi thông tin trên Website của Tổng cục Du lịch (www.vietnamtourism.gov.vn) để biết lịch thi và danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi. Nếu đến trước ngày thi 05 ngày mà chưa nhận được Giấy báo dự thi, thí sinh có thể liên lạc trực tiếp với Tổng cục Du lịch để được hướng dẫn.

TỔNG CỤC TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Văn Tuấn

